

ผลงานวิจัย	การศึกษาพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนา
ชื่อผู้วิจัย	นางสาววลัยพรรณ ธนากุลพิพัฒน์
ตำแหน่ง	ครูผู้สอน
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนา
โทรศัพท์	089-8860131
ปีที่ทำวิจัย	2563
ประเภทวิจัย	วิจัยในชั้นเรียน

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนา และเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาจำนวน 50 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้โดยการจดบันทึกการใช้บริการห้องสมุด การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยนำแบบสอบถามที่ได้มาเก็บรวบรวมให้ครบ 50 ชุดมาหาค่าทางสถิติ สถิติที่ใช้ในการวิจัยคือค่าเฉลี่ยและค่าร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า กิจกรรมที่ทำมากที่สุดคืออ่านหนังสือและนิตยสารต่างๆร้อยละ 40 อันดับที่ 2 ฟังเพลงและเล่นอินเทอร์เน็ตร้อยละ 18 อันดับที่ 3 พูดคุยกับเพื่อนร้อยละ 16 อันดับที่ 4 นั่งเล่นร้อยละ 12 อันดับที่ 5 อื่น ๆ ร้อยละ 10 คน และอันดับที่ 6 นอนหลับร้อยละ 4 ตามลำดับ

## ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในปัจจุบันห้องสมุดถือว่ามีความสำคัญต่อผู้เรียนอย่างยิ่ง เป็นแหล่งรวบรวมวิทยากรต่างๆ ช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามศักยภาพของแต่ละบุคคลช่วยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งมีส่วนในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2549, หน้า 1) ห้องสมุดเป็นหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการให้บริการการอ่านแก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างทั่วถึง มีการแนะนำและส่งเสริมการอ่านมากมายหลายรูปแบบ เพื่อสนองความต้องการของผู้มาใช้บริการให้มากที่สุด เพราะการอ่านเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในด้านการศึกษาหาความรู้ การประกอบอาชีพ การศึกษาต่อ และการพักผ่อนหย่อนใจ นับว่าเป็นสิ่งที่มีคุณค่า ผู้อ่านจะได้รับ ประโยชน์จากการอ่านทั้งในด้านการศึกษาเล่าเรียนโดยตรง หรือศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองเพื่อให้ได้ความรู้หรือ คำตอบที่ตนต้องการ ตลอดจนได้รับความรื่นเริงบันเทิงใจ ยิ่งมากเท่าไร ยิ่งเพิ่มพูนความรู้และสั่งสมประสบการณ์ มากขึ้นเท่านั้น ห้องสมุดจะช่วยให้การจัดการศึกษาได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างแท้จริงเพราะ ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยากรที่สำคัญ โดยเฉพาะห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งให้ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าที่จะช่วยพัฒนาเยาวชน ช่วยวางรากฐานให้นักเรียนรักการเรียนรู้ สนใจที่จะเรียนรู้ไปจนตลอดชีวิต เพื่อสร้าง พลเมืองที่มีคุณภาพ (วีระวรรณ วรรณโท, 2548, หน้า 1)

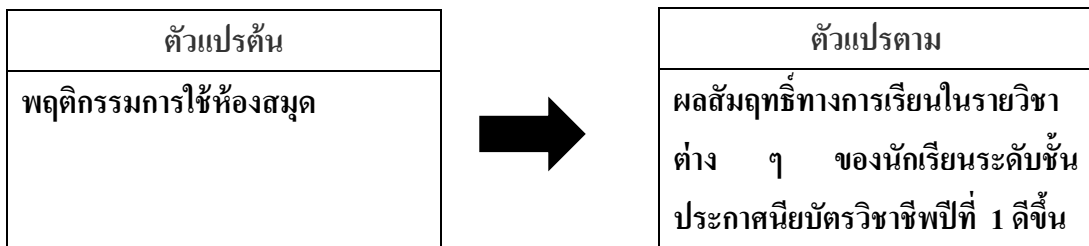
หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขและมีความเป็นไทย มีศักยภาพในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ โดยมีมาตรฐานเป็นตัวกำกับในการพัฒนาผู้เรียน ไปสู่เป้าหมาย เป็นการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ, 2549, หน้า 1) การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ครูผู้สอนเป็นผู้นำในการเรียนรู้ (Teacher as Leader) เรียนรู้ไปพร้อมกับผู้เรียน เป็นผู้อำนวยความสะดวก ช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนในการแสวงหาความรู้โดยเสนอแนะวิธีการและยุทธศาสตร์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนลงมือเรียนรู้ และค้นพบความรู้จากการปฏิบัติของตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2549, หน้า 5) การเรียนรู้ต้องเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางห้องสมุด จัดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่ผู้เรียนใช้ศึกษาค้นคว้าในเนื้อหาวิชาต่างๆ ที่ไม่สามารถฟังบรรยายจากครูในห้องเรียน เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถช่วยผู้เรียนให้เรียนได้ประสบความสำเร็จและห้องสมุดยังเป็นเครื่องมือในการพัฒนานักเรียนด้วยองค์ความรู้ที่มีอยู่ในห้องสมุดล้วนมีการสั่งสมและจัดระบบระเบียบการเข้าถึงสารสนเทศที่มีคุณค่า ย่อมนำไปสู่การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เรียนรู้ชีวิตตามสภาพที่เป็นจริงและตอบสนองการเรียนรู้ของตนเอง ถือเป็นกรวางรากฐานที่จะศึกษาในขั้นสูงต่อไปหรือเป็นรากฐานการปลูกฝังให้รักการอ่าน การค้นคว้า ตลอดชีวิต ดังเช่นมีนักวิชาการหลายๆท่าน ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับสื่อการสอนประกอบการเรียนการสอนในห้องสมุดไว้เช่น

บุญเกื้อ ควรหาเวช (2543, หน้า 91) กล่าวว่า ชุดการเรียนการสอนเป็นสื่อการสอนชนิดหนึ่งที่ทำขึ้นสำหรับหน่วยการเรียนรู้ตามหัวข้อเนื้อหาและประสบการณ์ของแต่ละหน่วยที่ต้องการจะให้ผู้เรียนได้รับ โดยจัดเอาไว้เป็นชุดบรรจุอยู่ในซองกล่องหรือกระเป๋า แล้วแต่ผู้สร้างจะทำขึ้นในการสร้างชุดการเรียนการสอนจะใช้วิธีระบบเป็นหลักสำคัญจึงทำให้มั่นใจได้ว่าชุดการเรียนการสอนจะสามารถช่วยให้ผู้เรียนได้รับความรู้อย่างมีประสิทธิภาพและยังช่วยให้ผู้สอนเกิดความมั่นใจพร้อมที่จะสอน

จากหลักการดังกล่าวผู้วิจัยจึงสนใจที่จะพัฒนาชุดการเรียนรู้การสอนที่มีอยู่ในห้องสมุดขึ้นเพื่อนำมาใช้ในการที่ให้นักเรียนเข้ามาค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ชุดการเรียนรู้การสอนจะเป็นสื่อที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนของตนเอง เรียนได้ ตามความสามารถ ตามความสนใจ ตามเวลาและโอกาสที่เหมาะสมของแต่ละคนและเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา
  2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา
- กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

#### สมมุติฐานการวิจัย

นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่างๆ ดีขึ้น หลังจากนักเรียนมีพฤติกรรมในการสืบค้นข้อมูลในห้องสมุด

#### นิยามศัพท์เฉพาะ

**การสืบค้นข้อมูล** หมายถึง การสืบค้นข้อมูล ถือว่าเป็นงานที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับการทำโครงการหรืองานวิจัย เนื่องจากการสืบค้นข้อมูลเป็นจุดเริ่มต้นของการหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่สนใจ

**การใช้ห้องสมุด** หมายถึง การใช้ห้องสมุดโรงเรียน 1. บริการให้อ่านและศึกษาค้นคว้า 2. บริการให้ยืมสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3. บริการแนะนำหนังสือใหม่ 4. บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 5. บริการรับสั่งพิมพ์เอกสารสำหรับนักเรียนห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยาการที่ใกล้ชิดตัวนักเรียนมากที่สุด นักเรียนมีสิทธิ์เข้าไปใช้บริการได้

**ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน** หมายถึง ความสามารถหรือผลสำเร็จ ที่ได้รับจากกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและประสบการณ์เรียนรู้ทางด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย และยังได้จำแนกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ตามลักษณะของวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนที่แตกต่างกัน ดังนั้นจึงสรุปได้ว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ผลที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอนที่จะทำให้นักเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และสามารถวัดได้โดยการแสดงออกมาทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านพุทธิพิสัย ด้าน จิตพิสัย และด้านทักษะพิสัย

## แนวคิดทฤษฎี

ในการศึกษาได้ค้นคว้าวิจัยเรื่องพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา ในครั้งนี้ผู้ทำการวิจัยทำการศึกษาดังนี้

1. การสืบค้นข้อมูล
2. ห้องสมุด
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

### การสืบค้นข้อมูล (Information retrieval)

กระบวนการค้นหาสารสนเทศที่ต้องการ โดยใช้เครื่องมือสืบค้นสารสนเทศที่สถาบันบริการสารสนเทศให้การจัดเตรียมสืบค้นสารสนเทศแบ่งออกเป็น 2 วิธีคือ

1. การสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบมือ (Manual system)
2. การสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Computer system)

การสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบมือ สามารถกระทำได้โดยผ่านเครื่องมือหลายประเภท เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณนิวารสาร บรรณานุกรม เป็นต้น ในที่นี้จะกล่าวถึงเฉพาะบัตรรายการและ บัตรบรรณนิวารสารเท่านั้น

การสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบคอมพิวเตอร์ สามารถกระทำได้โดยผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ฐานข้อมูลโอเพ็ก ฐานข้อมูลซีดีรอม ฐานข้อมูลออนไลน์ ฐานข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูล"การสืบค้นข้อมูล ถือว่าเป็นงานที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับการทำโครงการหรืองานวิจัย เนื่องจากการสืบค้นข้อมูลเป็นจุดเริ่มต้นของการหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่สนใจ การสืบค้นข้อมูลเป็นจุดเริ่มต้นของการหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องนักเรียนสนใจ หรือสืบค้นเพื่อศึกษาเอกสารการเขียนบทนำ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการ งานวิจัยเพื่อศึกษาและเป็นแนวทางในในเรื่องที่ตนเองจะทำ ล้วนแต่ต้องใช้ข้อมูลทั้งนั้น ซึ่งแหล่งสืบค้นข้อมูลในปัจจุบันมีมากมาย แหล่งสืบค้นที่ใหญ่ที่สุดที่นักเรียนนิยมเข้าไปสืบค้นข้อมูล

(<https://sites.google.com/site/magunchao420555/home/khwam-hmay-khxng-kar-subkhn-khxmull> สืบค้นเมื่อ 5 ธันวาคม2563)

### ห้องสมุด

แหล่งสารนิเทศ บริการทรัพยากรสารนิเทศในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หนังสือ วารสารหนังสือพิมพ์ จุลสาร กฤตภาค วัสดุเทป และโทรทัศน์ ซีดีรอม วีซีดี ดีวีดี โดยมีบรรณารักษ์ เป็นผู้ดำเนินงาน และบริหารงานต่าง ๆ ในห้องสมุด โดยจัดระบบเป็นหมวดหมู่ และระเบียบเรียบร้อย เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดมีความสะดวกสืบค้นได้ง่ายและตรงกับความต้องการ

ห้องสมุดในปัจจุบัน ทำหน้าที่เก็บรวบรวม จัดระบบ เพื่อให้บริการสื่อสารนิเทศต่าง ๆ ตลอดจนถึงเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีทางการสื่อสาร อีกทั้งยังมีเครื่องมือในการค้นหาและดำเนินการให้บริการสื่อต่าง ๆ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ใช้ห้องสมุด

ห้องสมุด มีบทบาทต่อบุคคลต่าง ๆ มากมาย ซึ่งห้องสมุด สามารถทำประโยชน์ต่อสังคมในด้านต่าง ๆ

ด้านวัฒนธรรม ห้องสมุดเป็นที่บำรุงรักษาวัฒนธรรมของชาติหนังสือ ให้สืบทอดไปยังอนุชนรุ่นต่อไป เนื่องจากห้องสมุด เป็นแหล่งที่จัดเก็บข้อมูลทางด้านสารนิเทศ ซึ่งส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมต่างๆ และสามารถใช้งบประมาณความเจริญก้าวหน้าของประเทศนั้นๆ อีกด้วย

วัตถุประสงค์หลัก ทั่วไปของห้องสมุดมีอยู่ด้วยกัน 5 ประการ ดังนี้

1.เพื่อการศึกษา - การใช้ห้องสมุด เป็นหัวใจของการศึกษา เพราะห้องสมุดเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ สามารถให้ผู้คน รู้จักศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดความรู้เพิ่มเติมจากที่ร่ำเรียน ไม่ว่าจะเป็น นักเรียนอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อุดมศึกษา รวมไปถึงผู้ที่จบการศึกษาแล้ว ประชาชนทั่วไป สามารถใช้ห้องสมุดศึกษาหาความรู้ได้ตลอดชีวิต

2.เพื่อให้ความรู้และข่าวสาร - ทุกวันนี้วิทยาการต่างๆ ก้าวไปอย่างรวดเร็ว ห้องสมุดเป็นสถานที่สำหรับศึกษา วิทยาการต่างๆ และติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวทั้งภายในและภายนอกประเทศทั่วโลก ให้คนรู้จักข่าวคราว ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ช่วยพัฒนาประเทศต่อไป

3.เพื่อใช้ในการค้นคว้า - ในห้องสมุด มีสารนิเทศมากมาย เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ เหมาะสำหรับเป็นเครื่องมือในการวิจัย ผู้ที่จะทำการวิจัย จำเป็นต้องใช้ข้อมูลเบื้องต้นจากเรื่องที่มีอยู่แล้ว

4.เพื่อจรรโลงใจมนุษย์ - การอ่านหนังสือ นอกเสียจากการ ได้ความรู้แล้ว ยังทำให้ผู้อ่านมีความสุขได้อีกด้วย เนื่องจากความซาบซึ้งในความคิดที่ตีความ ให้ความจรรโลงใจในสิ่งที่ตีแก่ผู้อ่าน ก่อให้เกิดแรงบันดาลใจ ให้ทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น การอ่านหนังสือธรรมะ ทำให้ซาบซึ้งถึงคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า หนังสือวรรณกรรม วรรณคดี ทำให้เกิดจินตนาการ หนังสือประเภทต่างๆ เพื่อให้ความบันเทิงเบาสมอง เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น นิยายสาร เป็นต้น ทำให้ผู้ใช้ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และปลูกสำนึกรักการอ่าน รู้จักอ่านหนังสืออย่างมีวิจารณญาณ

5.เพื่อนันทนาการ - หรือพักผ่อนหย่อนใจ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับชีวิตมนุษย์ที่ต้องการพักผ่อนสมอง ผ่อนคลายความตึงเครียด เกิดความเพลิดเพลินใจ สบายใจ วัสดุห้องสมุดที่มีเนื้อหาสาระ ทั้งสารคดีและบันเทิงคดี สามารถก่อให้เกิดนันทนาการได้(<https://th.wikipedia.org/wiki/ห้องสมุด> สืบค้นเมื่อ 5 ธันวาคม 2563)

### ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นความสามารถของนักเรียนในด้านต่างๆ ซึ่งเกิดจากนักเรียนได้รับประสบการณ์จากกระบวนการเรียนการสอนของครู โดยครูต้องศึกษาแนวทางในการวัดและประเมินผล การสร้างเครื่องมือวัดให้มีคุณภาพนั้น ได้มีผู้ให้ความหมายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ดังนี้

สมพร เชื้อพันธ์ (2547, หน้า 53) สรุปว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ หมายถึงความสามารถความสำเร็จและสมรรถภาพด้านต่างๆของผู้เรียนที่ได้จากการเรียนรู้อันเป็นผลมาจากการเรียนการสอน การฝึกฝนหรือประสบการณ์ของแต่ละบุคคลซึ่งสามารถวัดได้จากการทดสอบด้วยวิธีการต่างๆ

พิมพ์พันธ์ เฉชะคุปต์ และเพยาว์ ยินดีสุข (2548, หน้า 125) กล่าวว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหมายถึงขนาดของความสำเร็จที่ได้จากกระบวนการเรียนการสอน

ปราณี กองจินดา (2549, หน้า 42) กล่าวว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ความสามารถหรือผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและประสบการณ์เรียนรู้ทางด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย

และทักษะพิสัย และยังได้จำแนกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ตามลักษณะของวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนที่แตกต่างกัน

ศิริชัย กาญจนวาสี (2544) ได้ให้คำนิยามของผลสัมฤทธิ์ว่าเป็นการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนดไว้ล่วงหน้าอันเกิดจากกระบวนการเรียนการสอนในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช (2546) ให้ความหมายว่า การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นการวัดความสำเร็จทางการเรียน หรือวัดประสิทธิผลการเรียนที่ผู้เรียนได้รับจากการเรียนการสอน โดยวัดตามจุดมุ่งหมายของการสอนหรือวัดผลสำเร็จจากการศึกษาอบรมในโปรแกรมต่าง ๆ

ไพโรจน์ คะเชนทร์ (2556) ให้คำจำกัดความผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนว่า คือคุณลักษณะ รวมถึงความรู้ความสามารถของบุคคลอันเป็นผลมาจากการเรียนการสอน หรือ มวลประสิทธิผลทั้งปวงที่บุคคลได้รับจากการเรียนการสอน ทำให้บุคคลเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในด้านต่างๆ ของสมรรถภาพทางสมอง ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นการตรวจสอบระดับความสามารถสมองของบุคคลว่าเรียนแล้วรู้อะไรบ้าง และมีความสามารถด้านใดมากน้อยเท่าไร ตลอดจนผลที่เกิดขึ้นจากการเรียนการฝึกฝนหรือประสบการณ์ต่างๆ ทั้งในโรงเรียน ที่บ้าน และสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวมทั้งความรู้สึก ค่านิยม จริยธรรมต่างๆ ก็เป็นผลมาจากการฝึกฝนด้วย

ดังนั้นจึงสรุปได้ว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ผลที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอนที่จะทำให้ นักเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และสามารถวัดได้โดยการแสดงออกมาทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านพุทธิพิสัย ด้านจิตพิสัย และด้านทักษะพิสัย

สรุปได้ว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ได้มาตามหลักการวัดและประเมินผล ที่ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ความคิดหรือพุทธิพิสัย ด้านอารมณ์และความรู้สึกหรือจิตพิสัย และด้านทักษะปฏิบัติหรือทักษะพิสัยที่ผู้สอนกำหนดไว้ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง สำหรับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษในการวิจัยครั้งนี้ หมายถึงความรู้ความเข้าใจความหมายของคำศัพท์ในบทเรียนภาษาอังกฤษเรื่อง Animal World เรื่อง Leisure Activities และ เรื่อง Jobs และ ความสามารถในการนำคำศัพท์ไปใช้ในการอ่าน การพูด การเขียน และการฟัง

โดยทั่วไปการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จะวัดความรู้ความสามารถตามสาระที่เรียน ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นด้านพุทธิพิสัยหรือด้านความรู้ เครื่องมือที่ใช้วัดส่วนใหญ่เป็นแบบทดสอบ เรียกว่า แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบว่าผู้เรียนเมื่อผ่านกระบวนการเรียนการสอนแล้วผู้เรียนจะมีความรู้อยู่ในระดับใด เพื่อที่ผู้สอนจะได้หาทางปรับปรุงแก้ไข พัฒนา และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ยิ่งขึ้นตามศักยภาพ แต่การจะสร้างแบบทดสอบให้มีคุณภาพ ผู้สอนจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับลักษณะของแบบทดสอบ การวางแผนการสร้าง หลักการสร้าง การเลือกชนิดของแบบทดสอบให้เหมาะสมกับเนื้อหา และการนำผลจากการสอบไปใช้ปรับปรุงและสรุปผลการเรียน

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement tests)

สมบูรณ์ ดันยะ (2545 : 143) ได้ให้ความหมายว่า แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นแบบทดสอบที่ใช้สำหรับวัดพฤติกรรมทางสมองของผู้เรียนว่ามีความรู้ ความสามารถในการ เรื่องที่เรียนรู้อย่างไร หรือได้รับการฝึกฝนอบรมมาแล้วมากน้อยเพียงใด ส่วน พิชิต ฤทธิ์จรูญ (2544 : 98) กล่าวว่า แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นแบบทดสอบที่ใช้วัดความรู้ ทักษะ และความสามารถทางวิชาการที่ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างไร ว่า บรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด

ดังนั้นสรุปได้ว่า แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คือแบบทดสอบที่ใช้วัดความรู้ และทักษะความสามารถจากการเรียนรู้ในอดีตหรือในสภาพปัจจุบันของแต่ละบุคคล

ประเภทของแบบทดสอบ

ไพโรจน์ คะเชนทร์ (2556) ได้จัดประเภทของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือแบบทดสอบที่ครูสร้างขึ้นเอง (Teacher made tests) และแบบทดสอบมาตรฐาน (Standardized tests) ซึ่งทั้ง 2 ประเภทจะถามเนื้อหาเหมือนกัน คือถามสิ่งที่ผู้เรียนได้รับจากการเรียนการสอนซึ่งจัดกลุ่มพฤติกรรมได้ 6 ประเภท คือ ความรู้ ความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมิน

2.1.1 แบบทดสอบที่ครูสร้างขึ้นเป็นแบบทดสอบที่ครูสร้างขึ้นเองเพื่อใช้ในการทดสอบผู้เรียนในชั้นเรียน แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

2.1.1.1 แบบทดสอบปรนัย (Objective tests) ได้แก่ แบบถูก - ผิด (True-false) แบบจับคู่ (Matching) แบบเติมคำให้สมบูรณ์ (Completion) หรือแบบคำตอบสั้น (Short answer) และแบบเลือกตอบ (Multiple choice)

2.1.1.2 แบบอัตนัย (Essay tests) ได้แก่ แบบจำกัดคำตอบ (Restricted response items) และแบบไม่จำกัดคำตอบ หรือ ตอบอย่างเสรี (Extended response items)

2.1.2 แบบทดสอบมาตรฐาน (Standardized tests) เป็นแบบทดสอบที่สร้าง โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ในเนื้อหา และมีทักษะการสร้างแบบทดสอบ มีการวิเคราะห์หาคุณภาพของแบบทดสอบ มีคำชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินการสอบ การให้คะแนนและการแปลผล มีความเป็นปรนัย (Objective) มีความเที่ยงตรง (Validity) และความเชื่อมั่น (Reliability) แบบทดสอบมาตรฐาน ได้แก่ California Achievement Test, Iowa Test of Basic Skills, Stanford Achievement Test และ the Metropolitan Achievement tests เป็นต้น

ส่วนพวงรัตน์ ทวีรัตน์ (2543) ได้จัดประเภทแบบทดสอบไว้ 3 ประเภท ดังนี้

1. แบบปากเปล่า เป็นการทดสอบที่อาศัยการซักถามเป็นรายบุคคล ใช้ได้ผลดีถ้ามีผู้เข้าสอบจำนวนน้อย เพราะต้องใช้เวลามาก ถามได้ละเอียด เพราะสามารถโต้ตอบกันได้

2. แบบเขียนตอบ เป็นการทดสอบที่เปลี่ยนแปลงมาจากการสอบแบบปากเปล่า เนื่องจากจำนวนผู้เข้าสอบมากและมีจำนวนจำกัด แบ่งได้เป็น 2 แบบ คือ

3. แบบความเรียง หรืออัตนัย เป็นการสอบที่ให้ผู้ตอบได้รวบรวมเรียบเรียงคำพูดของตนเองในการแสดงทัศนคติ ความรู้สึก และความคิดได้อย่างอิสระภายใต้หัวข้อที่กำหนดให้ เป็นข้อสอบที่สามารถวัดพฤติกรรมด้านการสังเคราะห์ได้อย่างดี แต่มีข้อเสียที่การให้คะแนน ซึ่งอาจไม่เที่ยงตรง ทำให้มีความเป็นปรนัยได้ยาก

สรุปได้ว่า แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งได้ 2 ประเภท คือ แบบทดสอบมาตรฐาน ซึ่งสร้างจากผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาและด้านวัดผลการศึกษา มีการหาคุณภาพเป็นอย่างดี ส่วนอีกประเภทหนึ่ง คือ แบบทดสอบที่ครูสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการทดสอบในชั้นเรียน ในการออกแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคำศัพท์เพื่อการสื่อสาร ผู้วิจัยได้เลือกแบบทดสอบที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น แบบปฏิบัติ ในการวัดความสามารถในการนำคำศัพท์ไปใช้ในการสื่อสารด้านการการพูดและการเขียน และเลือกแบบทดสอบแบบเขียนตอบที่จำกัดคำตอบโดยการเลือกตอบจากตัวเลือกที่กำหนดให้ ในการวัดความรู้ความเข้าใจความหมายของคำศัพท์ และการนำคำศัพท์ไปใช้ในการฟังและการอ่าน

#### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ณัฐฉิณี แซ่มชื่น (2561) ศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์ต่อการนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานห้องสมุด โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10 พบว่า สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ของห้องสมุดในด้านบุคลากรนั้นห้องสมุดส่วนใหญ่มีบุคลากรรับผิดชอบโรงเรียนละ 1 คน ด้านการใช้งานโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนใหญ่ยังไม่มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานห้องสมุด ส่วนสภาพการนำมาใช้นั้นจะนำมาใช้ในวงจำกัดเฉพาะโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ โดยมีคอมพิวเตอร์ใช้มากกว่าโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง และโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กยังไม่มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ สำหรับงานห้องสมุดที่นำมาใช้จัดเรียงได้ดังนี้ งานบริหารทั่วไป งานจัดหา งานลงทะเบียนหนังสือ งานวารสารและหนังสือพิมพ์ และงานการจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมที่ใช้จะใช้ MS Office ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุดส่วนใหญ่มีการวางแผนการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ ด้านความคิดเห็นในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้นั้นพบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์เห็นด้วยที่จะให้มีการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้

พรวิไล จรรย์สุภกรินทร์ (2562) ศึกษาเรื่องการใช้คอมพิวเตอร์ในห้องสมุดโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า จำนวนวัสดุอุปกรณ์ในห้องสมุดที่พบมากที่สุด ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ รองลงมาคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่นซีดีรอม เครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องสแกนเนอร์ ตามลำดับ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พบว่าห้องสมุดส่วนใหญ่ใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูล คำนวณ และนำเสนอ ด้วย MS Excel โปรแกรมพิมพ์เอกสารใช้ MS



**Word** และโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใช้ **MS Access** สำหรับปัญหาที่พบคือ ด้านบุคลากรครูบรรณารักษ์ส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาทางสาขาวิชาอื่นที่ไม่มีความรู้ด้านบรรณารักษศาสตร์ และไม่มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านงบประมาณ พบว่า ขาดงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด และสำหรับสนับสนุนการอบรมใช้คอมพิวเตอร์กับงานห้องสมุด ส่วนด้านอื่นๆคือ การจัดบุคลากรไม่ตรงกับสายงาน และการจัดเตรียมสถานที่สำหรับติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์

วิระวรรณ วรรณโท (2559) ศึกษาเรื่องสภาพปัญหาและความต้องการในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร พบว่า มีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เขียนด้วยโปรแกรม **Visual Basic** โดยนำมาใช้งานด้านบริการของห้องสมุดมากที่สุด รองลงมาคืองานเทคนิค และงานบริหารห้องสมุด ทรัพยากรที่มีให้บริการในห้องสมุดส่วนใหญ่เป็นหนังสือ และน้อยที่สุด คือซีดีรอม บุคลากรที่ทำหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในห้องสมุดด้านการวิเคราะห์ออกแบบ การเขียนโปรแกรม และการดูแลรักษาโปรแกรมคือ ผู้ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์คือหัวหน้างานห้องสมุด และนำระบบ LAN มาใช้ในการปฏิบัติงานห้องสมุด สำหรับปัญหา พบว่า งานบริการมีปัญหาน้อย ส่วนด้านบุคลากร ผู้ให้บริการ การประสานงานกับศูนย์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรม งานบริหารของห้องสมุด และงานด้านเทคนิคของห้องสมุด มีปัญหาปานกลาง ส่วนงบประมาณมีปัญหามากที่สุด

#### ระเบียบวิธีวิจัย

ในการวิจัยนี้มุ่งศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวาผู้วิจัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. วิธีดำเนินการวิจัยและเก็บรวบรวมขอข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรใช้ในการวิจัย ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา จำนวน 50 คน กลุ่มตัวอย่างได้มาโดยการเลือกแบบ เจาะจง (Purposive Sampling)

#### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- 1.แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้โดยการจดบันทึกการใช้บริการห้องสมุด
- 2.แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

## การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล คือ แบบสอบถามเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) จำนวน 1 ข้อ คือ คำถามเกี่ยวกับเพศสภาพ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดความ มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยผู้วิจัยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ระดับ 2 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 3 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 4 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ระดับ 5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับคำถามอื่น ๆ จำนวน 2 ข้อ คือ การเลือกใช้โปรแกรมเรียนออนไลน์อื่น ๆ เป็นแบบเลือกตอบ และคำถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะ เป็นคำถามปลายเปิด

นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้ว เสนอเพื่อพิจารณาตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถาม ดังนี้

1. นางอำไพ ดวงแก้ว

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

2. นางศุภรัตน์ ยั่งยืน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

3. นายพชรชัย พัฒน์ประพงษ์

หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

นำผลการตรวจเครื่องมือไปหาค่า IOC (Index of Item-objective Congruence) และนำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ไปเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มประชากรต่อไป

## การรวบรวมข้อมูล

การวิจัยในครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. นำแบบสอบถามมาตรวจสอบความสมบูรณ์

2. แจกแบบสอบถามให้ประชากรในการวิจัยจำนวน 50 ชุด

3. รวบรวมแบบสอบถามที่สมบูรณ์กลับคืนมาได้จำนวน 50 ชุด

4. นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยกำหนดระดับความพึงพอใจ ดังนี้

(บุญชม ศรีสะอาด, 2543)

- 3.1 คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึงมากที่สุด
- 3.2 คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึงมาก
- 3.3 คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึงปานกลาง
- 3.4 คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึงน้อย
- 3.5 คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึงน้อยที่สุด

#### 4. นำเสนอข้อมูลในรูปแบบความเรียงและตาราง

##### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาครั้งนี้ ผู้ศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์โดยใช้

ค่าร้อยละ (Percentage) (%) เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้

ร้อยละ (Percentage) เป็นสถิติที่ใช้กันมากในงานวิจัย เพราะคำนวณและทำความเข้าใจได้ง่าย นิยม เรียกว่า เปอร์เซนต์ ใช้สัญลักษณ์ % การใช้สูตรในการคำนวณหาค่าร้อยละมีดังนี้

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ตัวเลขที่ต้องการเปรียบเทียบ} \times 100}{\text{จำนวนเต็ม}}$$

##### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยนี้มุ่งศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา ผู้วิจัยได้นำเสนอการ วิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลข้อมูลตามลำดับดังนี้

ขั้นตอนนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับ นักเรียนชั้นปวช1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

ตอนที่ 2 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำขณะเข้าใช้ห้องสมุด

ตอนที่ 3 เป็นผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการเข้าใช้ห้องสมุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับนักเรียนชั้นปวช1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวาแสดงไว้ใน

ตาราง

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของนักเรียนชั้นปวช1วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวาแยกตาม

เพศ

สภาพของ(หน่วยประชากร)	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	18	36
1.2 หญิง	32	64
รวม	50	100

จากตารางที่ 1 แสดงว่านักเรียนชั้นปวช1วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา มีเพศชาย 18 คนและเพศหญิง 32 คน

ตอนที่ 2 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำขณะเข้าใช้ห้องสมุด แสดงไว้ในตาราง ดังนี้

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของนักเรียนชั้นปวช 1 กิจกรรมที่ทำขณะเข้าใช้ห้องสมุด

กิจกรรมที่ทำ	จำนวน	ร้อยละ
1. อ่านหนังสือและนิตยสารต่าง ๆ	20	40
2. นอนหลับ	2	4
3. ฟังเพลงและเล่นอินเทอร์เน็ต	9	18
4. พูดคุยกับเพื่อน	8	16
5. นั่งเล่น	6	12
6. อื่น ๆ	5	10
รวม	50	100

จากตารางที่ 2 แสดงว่ากิจกรรมที่ทำขณะเข้าใช้ห้องสมุดของนักเรียนชั้นปวช 1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา โดยกิจกรรมที่ทำมากที่สุดคืออ่านหนังสือและนิตยสารต่าง ๆ ร้อยละ 40 อันดับที่ 2 ฟังเพลงและเล่นอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 18 อันดับที่ 3 พูดคุยกับเพื่อน ร้อยละ 16 อันดับที่ 4 นั่งเล่น ร้อยละ 12 อันดับที่ 5 อื่น ๆ ร้อยละ 10 คน และอันดับที่ 6 นอนหลับ ร้อยละ 4 ตามลำดับ

### อภิปรายผล

ในการวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 ของวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา

### สรุปผลการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา ปีการศึกษา 2563 พบว่า

1. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งเป็นเพศชาย จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 62.85 และเพศหญิง จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 36
2. พฤติกรรมการใช้ห้องสมุดของนักเรียนจากแบบสอบถาม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 16.66

## อภิปรายผล

จุดมุ่งหมายของการวิจัยในครั้งนี้ เพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 1 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยานนาวา ปีการศึกษา 2563 ปรากฏว่ามีพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดดังนี้

กิจกรรมที่ทำ	จำนวน	ร้อยละ
1. อ่านหนังสือและนิตยสารต่าง ๆ	20	40
2. นอนหลับ	2	4
3. ฟังเพลงและเล่นอินเทอร์เน็ต	9	18
4. พูดคุยกับเพื่อน	8	16
5. นั่งเล่น	6	12
6. อื่น ๆ	5	10
รวม	50	100

## ข้อเสนอแนะ

วิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรสนับสนุนระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อเป็นทางเลือกในการใช้ค้นคว้าข้อมูลในห้องสมุด

## ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้ห้องสมุดเพื่อทราบข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการเข้าใช้ห้องสมุด เพื่อนำมาเป็นแนวทางพัฒนาและปรับปรุงการห้องสมุดให้ดีขึ้นต่อไป
2. นำไปเผยแพร่ให้ทางวิทยาลัยได้นำไปประยุกต์ใช้ในรายวิชาต่าง ๆ ที่เหมาะสมต่อไป

## บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2549) แนวทางการดำเนินงานปฏิรูปการเรียนการสอน ตามเจตนารมณ์ กระทรวงศึกษาธิการ “2549 ปีแห่งการปฏิรูปการเรียนการสอน”. กรุงเทพฯ: สำนักวิชาการและมาตรฐาน
- ครู. วิทยานิพนธ์ ค.ม.(หลักสูตร และการสอน). พระนครศรีอยุธยา : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา. ถ่ายเอกสาร.
- บุญเกื้อ ควรวาเวช (2543) . นวัตกรรมการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : SR Printing.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2543). การวิจัยเบื้องต้น . กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ปราณี กองจินดา. (2549). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์และทักษะการ คิดเลขในใจของ นักเรียนที่ได้รับการสอนตามรูปแบบซิปปาโดยใช้ แบบฝึกหัดที่เน้นทักษะการคิดเลขในใจกับนักเรียนที่ได้รับการ สอนโดยใช้คู่มือ
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2543). วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. (พิมพ์ครั้งที่ 7) กรุงเทพมหานคร : สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ.
- พิชิต ฤทธิ์จรูญ. (2557). หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : เฮ้าส์ ออฟ เคอร์มิสท์.
- ไพโรจน์ คะเชนทร์(2556) การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- พิมพ์พันธ์ เตชะคุปต์. (2548). การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง. กรุงเทพฯ : เดอะมาสเตอร์กรุ๊ป แมเนจ เม้นท์.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2544). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- วีระวรรณ วรรณ โท. (2548). จัดกิจกรรมห้องสมุด การศึกษาและการสอนห้องสมุดโรงเรียน. กรุงเทพฯ: บรรณกิจ.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2544). การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมสำหรับการวิจัย. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: บุญศิริการพิมพ์
- สมบูรณ์ ดันยะ.(2545). การประเมินผลทางการศึกษา.กรุงเทพฯ:สุริยสาส์น
- สมพร เชื้อพันธ์. (2547). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่3 โดยใช้ วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบสร้างองค์ ความรู้ด้วยตนเองกับการจัดการเรียนการสอนตามปกติ. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (หลักสูตรและการสอน).พระนครศรีอยุธยา : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. ถ่ายเอกสาร

ขวัญชัย ขำนา และธารทิพย์ ขำนา. (2562,กรกฎาคม). การจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะ  
การเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21, วารสารบัณฑิตศึกษา, 16, (73), หน้า 1.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2562). **หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช  
2562 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ.**

เอกชน โพธินาม และปณณรัตน์ พิชญ์ไพบูลย์. (2561). การวิเคราะห์แบบการเรียนรู้ศิลปะปฏิบัติของ  
นักเรียนอาชีวศึกษา:กรณีศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก, 46, (5), หน้า 504

พิเชษฐ แซ่โซว ชูศักดิ์ ยืนนาน และนัฐิยา เพียรสูงเนิน. (2563). การเรียนการสอนแบบออนไลน์ใน  
การศึกษาพยาบาลภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรค Covid-19, 26, (2), หน้า 191

สาวิตรี สิงหาต สุหดี กิตติวรเวช และอชิพงศ์ สุริยา. (2561). ผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของ  
นักศึกษาพยาบาลต่อการจัดการเรียนการสอนผ่าน Google Classroom ในรายวิชา  
เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล, 46, (5), หน้า 504

ความหมาย Google Classroom. (ออนไลน์) <https://sites.google.com/view/classroom-nsa/>.  
สืบค้นเมื่อ 7 ธันวาคม 2563